

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DETERMINA

DEL DIRIGENTE RESPONSABILE

delegato dal Direttore Generale dell’Azienda con delibera del 25.07.2018 n.1020

N. 293 DEL 26/06/2025

O G G E T T O

FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE PER SCANSIONE, COPIA E STAMPA E DEI SERVIZI CONNESSI ED OPZIONALI PER L’UFFICIO CARTELLE CLINICHE: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3” CONTRATTO PONTE

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA
Anno Proposta: 2025
Numero Proposta: 276/25

Con Provvedimento n. 67 del 27/02/2020 è stata disposta l'adesione alla Convenzione Consip "apparecchiature Multifunzione 30 per il noleggio di n. 3 fotocopiatori Olivetti destinati all'Ufficio Cartelle Cliniche i cui contratti sono scaduti il 16/04/2025;

con Provvedimento n. 205 del 24/04/2025 è stata disposta l'adesione alla nuova Convenzione per il noleggio di 3 apparecchiature Multifunzione sostitutive per il periodo di mesi 60 a favore della ditta Olivetti spa;

per evitare interruzioni nel servizio di fotocopiatura delle cartelle cliniche è stato richiesto alla ditta Olivetti di programmare il ritiro delle attuali macchine in uso contestualmente alla consegna delle nuove fotocopiatrici;

l'operatore economico ha quindi formulato proposta di proroga per il periodo di mesi sei a decorrere dal 16/04/2025 e scadenza al 15/10/2025; pertanto si rende necessario dare copertura ai costi nel periodo intercorrente tra la scadenza contrattuale e la consegna delle nuove macchine, durante il quale la ditta Olivetti spa fornirà il noleggio comprensivo dell'assistenza tecnica per manutenzione e materiali di consumo al canone trimestrale/macchina pari ad € 188,00 oltre Iva 22%, corrispondente ad un costo complessivo pari ad € 1.128,00 oltre Iva 22%.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

Il Direttore del Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

In base al D.Lgs. n. 36/2023 ed in conformità ai poteri conferiti con deliberazione del Direttore Generale n. 1020 del 25.07.2018.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE DELL'U.O.C.

PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

DISPONE

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare la proroga tecnica del contratto di noleggio di n. 3 fotocopiatori Olivetti destinati all'Ufficio Cartelle Cliniche per il periodo di mesi sei dal 16/04/2025 al 15/10/2025, nelle more della consegna delle nuove apparecchiature;
3. dare copertura ai costi nel periodo intercorrente tra la scadenza contrattuale e la consegna delle nuove macchine, durante il quale la ditta Olivetti spa fornirà il noleggio comprensivo dell'assistenza tecnica per manutenzione e materiali di consumo al canone trimestrale/macchina pari ad € 188,00 oltre Iva 22%, corrispondente ad un costo complessivo pari ad € 1.128,00 oltre Iva 22%, ovvero € 1.376,16 Iva 22% inclusa;

4. di dare atto che il costo stimato per il rinnovo contrattuale con l'Operatore Olivetti, pari ad € 1.376,16 Iva 22% inclusa, sarà imputato al conto 56.05.000020 Altri canoni - area non sanitaria con CDEL 20BP069R02 nei seguenti Bilanci Sanitari:

- Bilancio sanitario anno 2025 € 1.376,16;

5. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
