

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1080 DEL 13/06/2025

O G G E T T O

CONVENZIONE QUADRO CON L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA PER LA GESTIONE E IL FUNZIONAMENTO DEI CORSI MASTER E CORSI DI PERFEZIONAMENTO PER LE PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE, OSTETRICHE, RIABILITATIVE, TECNICO-SANITARIE E DELLA PREVENZIONE – RINNOVO 2025.

Proponente: UOS FORMAZIONE
Anno Proposta: 2025
Numero Proposta: 1087/25

Il Dirigente “U.O.S. Formazione” riferisce:

“L’Università degli Studi di Verona con nota agli atti, ha chiesto il rinnovo della convenzione, relativa alla gestione e al funzionamento dei Corsi Master e Corsi di perfezionamento per le professioni sanitarie, infermieristiche, ostetriche, riabilitative, tecnico sanitarie e della riabilitazione, scaduta nel mese di maggio u.s.

Questa Azienda, come le altre Aziende Sanitarie ed altri Enti operanti in campo assistenziale e socio-sanitario, ha bisogno di professionisti sanitari con competenze specialistiche avanzate nel loro specifico campo disciplinare, per sostenere i processi di innovazione e organizzazione dell’assistenza.

L’Università di Verona si fa interprete di tali esigenze attraverso la proposizione di Corsi Master e Corsi di Perfezionamento per le professioni sanitarie, infermieristiche, ostetriche, riabilitative, tecnico sanitarie e della riabilitazione.

A fronte di tali obiettivi e considerate le esperienze positive ed i risultati raggiunti negli anni passati, si propone di rinnovare la convenzione con l’Università degli Studi di Verona, per la gestione e il funzionamento dei Corsi Master universitari e Corsi di perfezionamento per le professioni sanitarie infermieristiche, ostetriche, riabilitative, tecnico-sanitarie e della prevenzione, nei termini contenuti nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione”.

Il medesimo Dirigente ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di approvare il rinnovo della convenzione con l’Università degli Studi di Verona per la gestione e il funzionamento dei Corsi Master e Corsi di Perfezionamento per le professioni sanitarie infermieristiche, ostetriche, riabilitative, tecnico-sanitarie e della prevenzione, nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di incaricare l’U.O.S. Formazione di predisporre gli atti necessari per l’attuazione della presente deliberazione;
3. di prendere atto che il presente provvedimento non comporta spesa a carico del bilancio dell’Azienda;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all’Albo on-line dell’Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Patrizia Simionato)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI



**UNIVERSITÀ
di VERONA**

**CONVENZIONE QUADRO TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA
E AZIENDA ULSS 8 BERICA PER LA GESTIONE E IL
FUNZIONAMENTO DEI CORSI MASTER E CORSI DI
PERFEZIONAMENTO PER LE PROFESSIONI SANITARIE
INFERMIERISTICHE, OSTETRICA, RIABILITATIVE, TECNICO-
SANITARIE E DELLA PREVENZIONE**

TRA

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI IN VERONA (di seguito, per brevità, denominata "Università"), con sede in Verona, via dell'Artigliere n. 8, codice fiscale 93009870234, rappresentata dal Prof. Pier Francesco Nocini in qualità di Rettore dell'Università medesima

E

L'AZIENDA ULSS 8 BERICA (di seguito, per brevità, denominata "AULSS 8"), con sede in Vicenza, Viale Rodolfi, n. 37, Partita I.V.A. 02441500242, rappresentata dalla dott.ssa Patrizia Simionato, in qualità di Direttore Generale

PREMESSO CHE

- l'art. 3, comma 9, del D.M. 22.10.2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" prevede che, in attuazione dell'art. 1, comma 15 della L. 14.01.1999 n. 4, le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;
- l'Università di Verona, per il perseguimento dei propri fini istituzionali, può stabilire rapporti con enti pubblici e privati italiani attraverso contratti e convenzioni per ogni forma di cooperazione didattica e scientifica e comunque per lo svolgimento di attività di comune interesse, ai sensi dell'art. 8 comma 3 dello Statuto di Ateneo;
- l'Università degli Studi di Verona ha emanato, con Decreto Rettorale del 28.06.2024 n. 7230 il "Regolamento Master universitari, Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale e Corsi di formazione continua/lifelong learning e linee guida";
- l'art. 21, comma 1 del suddetto Regolamento prevede che i Corsi di perfezionamento possano essere organizzati e gestiti con la collaborazione di enti esterni previa stipula di apposita convenzione;
- le Aziende Sanitarie ed altri Enti operanti in campo assistenziale e socio-sanitario, per sostenere i processi di innovazione e organizzazione

- dell'assistenza hanno bisogno di professionisti sanitari con competenze specialistiche avanzate nel loro specifico campo disciplinare;
- l'Università, facendosi interprete dell'esigenza di cui al punto precedente, e sulla base delle esperienze e competenze acquisite in questi anni nel settore della formazione del personale sanitario a diversi livelli, può attivare Corsi per Master e Corsi di Perfezionamento in specifiche aree relative ai campi operativi delle professioni sanitarie;
 - l'AULSS 8 rilevando la medesima esigenza di formazione avanzata nelle professioni sanitarie, intendono contribuire con l'Università alla realizzazione di percorsi formativi post laurea collaborando con l'Università per la realizzazione delle attività didattiche e la gestione amministrativo-contabile di Corsi Post Laurea per le professioni sanitarie;
 - la Legge 1° febbraio 2006, n. 43 reca le "Disposizioni in materia di professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, riabilitative, tecnico-sanitarie e della prevenzione e delega al Governo per l'istituzione dei relativi ordini professionali";
 - è riconosciuto il reciproco interesse dell'Università e AULSS 8 a determinare congiuntamente i compiti e le responsabilità reciproche per la migliore realizzazione, nell'ambito delle rispettive finalità, dei Corsi Post Laurea per le professioni sanitarie
 - con D.R. n. 4100 del 6.06.2020 è stato emanato il "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" e modificato dal D.R. 927/2012, D.R. 1713/2014, D.R. 433/2020 e dal D.R. 4100/2020

TUTTO CIÒ PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Premesse

Le premesse formano parte integrante della presente convenzione.

Art. 2 Istituzione e attivazione dei Master e Corsi di perfezionamento

Le proposte dei corsi seguono l'iter di approvazione previsto dall'Università e vengono approvate dall'AULSS 8. Ciascuna proposta di istituzione e attivazione del Corso è corredata dal piano finanziario e didattico e prevede, l'individuazione del Direttore, del Comitato Scientifico e dell'eventuale Coordinatore didattico di cui il Direttore si avvale per la progettazione e lo svolgimento dello stesso.

Art. 3 Intenti delle parti

L'Università e l'Aulss 8 si impegnano a collaborare per la realizzazione delle attività didattiche e la gestione amministrativo-contabile di Corsi Post Laurea per le professioni sanitarie.

L'Università, quale sede amministrativo-contabile del corso, si impegna a:

- mettere a disposizione il competente ufficio della Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie studenti che si occuperà di emanare il bando di ammissione, raccogliere le domande, procedere alla

- pubblicazione degli ammessi, compiere ogni altro atto necessario per la gestione della carriera degli studenti ivi comprese le procedure di attivazione degli stage e tirocini (attraverso l'U.O. Stage e tirocini)
- promuovere con tutti i mezzi a propria disposizione i Corsi attivati;
- alla gestione amministrativo-contabile del corso;
- consentire la fruizione dei servizi bibliotecari, delle banche dati e il supporto per la didattica on line in modalità e-learning disponibili presso l'Università;
- mettere a disposizione piattaforma moodle, zoom / panopto

L' AULSS 8 si impegna a:

- mettere a disposizione una persona dedicata al coordinamento e alla gestione delle attività didattiche (Coordinatore didattico) del profilo delle professioni sanitarie con esperienza significativa nell'ambito della formazione. Il Coordinatore didattico sarà individuato dalla Direzione del Servizio Professioni Sanitarie dell'Aulss 8 d'intesa con il Direttore del Corso. I Servizi aziendali e il Coordinatore Didattico concorrono alle funzioni di integrazione e di raccordo tra l'Aulss 8 e l'Università per rispondere al fabbisogno di professionisti con nuove ed avanzate competenze, garantendo la coerenza delle attività formative. Coadiuvano i Direttori dei corsi nella realizzazione delle iniziative mediante il coordinamento e la supervisione delle attività didattiche, assicurando la continuità tra i docenti e presidiando il percorso formativo degli studenti partecipanti;
- fornire gli spazi didattici;
- collaborare alla pianificazione e realizzazione dell'attività didattica

ART. 4 Direttore e Comitato Scientifico dei Corsi Master e Corsi di perfezionamento

Sono organi dei corsi il Direttore e il Comitato Scientifico.

Il Direttore è un docente di ruolo dell'Università ed è il responsabile del corso, del coordinamento e dell'organizzazione didattica e della gestione finanziaria.

Il Comitato Scientifico è composto da non meno di cinque componenti, compreso il Direttore, costituito per la maggioranza da docenti o ricercatori dell'Università.

Ne fanno inoltre parte il Responsabile per il coordinamento e la gestione delle attività didattiche individuato tra i professionisti dell'Azienda ed altri esperti pure appartenenti all' Aulss 8.

Il Comitato Scientifico assicura un adeguato livello scientifico, didattico e di terza missione e coadiuva il Direttore nel coordinamento e nella gestione del corso e nell'individuazione dei docenti e dei tutori, nella programmazione delle attività formative, nella definizione dei criteri di valutazione e delle modalità di espletamento delle procedure selettive, delle verifiche periodiche e della prova finale.

Il progetto del Corso contiene il piano finanziario per le attività previste e, tenuto conto del contributo richiesto agli iscritti e di altri eventuali finanziamenti, garantisce la copertura di tutti i costi.

Eventuali modifiche al piano finanziario possono essere adottate dal Direttore del corso fermo restando l'obbligo dell'integrale copertura dei costi di gestione, previa approvazione da parte del Dipartimento di afferenza.

Alla conclusione del Corso il Direttore redige una breve relazione sulle attività svolte e sui risultati ottenuti rispetto agli obiettivi prefissati con allegato un consuntivo della situazione finanziaria del corso.

Gli eventuali avanzi di gestione che risultano al termine del Corso restano a disposizione per la realizzazione di nuove edizioni di Master universitari o Corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale riservati a personale delle professioni sanitarie.

ART. 5 Docenti e Tutori dei Corsi

I docenti e i tutori di stage/tirocinio dei Corsi sono individuati e approvati dal Dipartimento di afferenza del Corso che ne definisce il relativo compenso.

Per lo svolgimento dell'attività didattica e di tutorato il Comitato Scientifico definisce le specifiche competenze didattiche disponibili presso l'Università degli Studi di Verona e l'AULSS 8 prevedendo anche il coinvolgimento di esperti esterni provenienti da altre Istituzioni nazionali e internazionali in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.

La stipula dei contratti dei docenti esterni (non universitari) e la predisposizione dei pagamenti sia dei docenti universitari che dei docenti esterni è effettuata dall'Università.

Tutti gli oneri relativi al pagamento dei corrispettivi a favore dei docenti e quelli relativi a rimborsi e/o erogazione di compensi a favore degli esperti esterni che hanno tenuto seminari e conferenze, gravano esclusivamente sui fondi di pertinenza del corso.

Il costo complessivo della docenza è previsto nel piano finanziario allegato al progetto di istituzione e attivazione del corso

Art. 6 Gestione amministrativo-contabile

La responsabilità della gestione amministrativo-contabile dei corsi è affidata all'Università di Verona.

Art. 7 Assicurazione

L'Università, sede amministrativa dei Corsi, garantisce la copertura assicurativa contro gli infortuni e malattie professionali dei corsisti. L'Università provvede, con oneri a proprio carico, alla copertura assicurativa per responsabilità civile contro terzi per danni procurati a persone o cose, nei confronti di tutti i soggetti di cui l'Università deve rispondere, comprese tutte le persone fisiche dipendenti e non di cui l'Università si avvale nello svolgimento delle attività istituzionali, ordinarie e straordinarie, accessorie, connesse e collegate, preliminari, complementari e conseguenti alle principali, svolte nelle sedi dell'Università o di terzi.

I docenti, dipendenti dell'Università, possono inoltre stipulare una polizza infortuni cumulativa la cui adesione è volontaria.

Art. 8 Sicurezza

Per le norme di sicurezza, si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale applicabile, nonché ai regolamenti dell'Ateneo o della struttura comunque ospitante.

Art. 9 Durata della convenzione

La validità della presente convenzione decorre dalla data della sua ultima sottoscrizione e ha una validità pari a tre anni e potrà essere rinnovata, alle medesime condizioni, per espressa manifestazione di volontà delle Parti da comunicarsi almeno un mese prima della scadenza, mediante comunicazione via pec.

Art. 10 Oneri fiscali

Agli effetti fiscali, le parti dichiarano che trattasi di atto soggetto a registrazione solo in caso d'uso in base all'art. 4 della parte II della tariffa allegata al D.P.R. 26.4.1986, n. 131 e successive modifiche, a cura e spese della parte richiedente. Le spese di bollo, dovute sin dall'origine ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e della tariffa allegata, relative al presente accordo sono assolte in modo virtuale dall'Università di Verona (autorizzazione Agenzia delle Entrate – Ufficio di Verona 2 n° 92266/2005 rilasciata in data 13/01/2006), che richiederà a AULSS 8 il rimborso del 50% (cinquanta per cento) delle spese sostenute, trasmettendo idonea documentazione.

Art. 11 Legge applicabile e foro competente

La presente convenzione è regolata dalla legge italiana.

Nei termini di legge, le parti convengono sin d'ora che il foro di Venezia sarà competente a dirimere tutte le controversie nascenti dalla presente convenzione o ad essa relative.

Art. 12 Sottoscrizione - Pubbliche Amministrazioni

La presente Convenzione viene sottoscritta con firma digitale, o ad essa assimilata, ai sensi dell'art.15, comma 2-bis, della legge n. 241/90 e s.m.i. e secondo le modalità previste dal d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Art. 13 Rinvio

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione le Parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Il Rettore

Prof. Pier Francesco Nocini

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Il Direttore Generale

Dott.ssa Patrizia Simionato