

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 857 DEL 08/05/2025

O G G E T T O

DEFINIZIONE FAVOREVOLE DEL PROCEDIMENTO PENALE N. 6472/2022 R.G.N.R. MOD.21
E N. 4302/2023 R.G. G.I.P. AVANTI AL TRIBUNALE DI VICENZA. AUTORIZZAZIONE AL
RIMBORSO DELLE SPESE LEGALI.

Proponente: UFFICIO LEGALE

Anno Proposta: 2025

Numero Proposta: 866/25

Il Responsabile dell'Ufficio Legale riferisce:

Con provvedimento depositato in data 03.04.2025 il Giudice per le Indagini Preliminari del Tribunale di Vicenza, agli atti, ha disposto l'archiviazione del procedimento penale n. 6472/2022 R.G.N.R. mod.21 e n. 4302/2023 R.G. G.I.P. che vedeva imputata, tra gli altri, anche una dipendente dell'ULSS 8 in relazione ad una querela presentata per i reati di cui agli artt. n. 328 e 479 c.p.

Con il provvedimento sopra indicato, il GIP del Tribunale di Vicenza ha disposto, ai sensi degli artt. 410 e 411 c.p.p., l'archiviazione del procedimento accogliendo la richiesta presentata dal Pubblico Ministero che non ravvisava una ragionevole previsione di condanna in quanto dalle indagini svolte *“non è emersa, da parte di alcuno degli indagati, la violazione di specifiche norme giuridiche, nè sono emerse illecite omissioni imputabili al loro operato”* ed in conseguenza.

In occasione dell'apertura del procedimento penale, la dipendente, dirigente del ruolo tecnico, ha presentato istanza di patrocinio legale ai sensi dell'allora vigente art. 25, comma 2, del CCNL Area Dirigenza SPTA del 08.06.2000 (ora art. 25 del CCNL Area Funzioni Locali del 16.07.2024), ricevuta al prot. 65875/22 del 20.06.2022, avvalendosi della facoltà di farsi assistere in giudizio da un difensore di fiducia, individuato nell'avv. Fernando Cogolato del foro di Vicenza.

L'Azienda, con nota al prot. n. 73182/2022 del 08.07.2022, ha autorizzato la dipendente ad avvalersi del difensore di fiducia, precisando le modalità ed i limiti con cui la stessa avrebbe potuto ottenere il rimborso degli oneri di difesa in conformità con l'allora vigente Regolamento aziendale per la disciplina del patrocinio legale in favore dei dipendenti approvato con deliberazione n. 1041 del 31.12.2012.

Attesa la positiva definizione del procedimento, la dipendente, con istanza ricevuta al prot. n. 39232/25 del 15.04.2025, ha richiesto il rimborso delle spese legali sostenute per la difesa in giudizio, allegando documentazione utile tra cui il preavviso di parcella reso dall'avv. Cogolato per l'importo totale di euro 3.866,00, comprensivo di rimborso spese generali al 15%, IVA, CPA calcolato per l'attività svolta nel corso del procedimento penale in conformità ai parametri di cui al D.M. n. 55/2014.

Preso atto della positiva conclusione del procedimento sussistono, ai sensi della disciplina prevista sia dal previgente Regolamento aziendale, deliberazione n. 1041 del 31.12.2012, che del nuovo, deliberazione n. 1836 del 31.10.2024, i presupposti per il rimborso alla dipendente dell'esborso sostenuto per la difesa in giudizio nei limiti dei parametri minimi di cui al D.M. n. 55/2014, per un importo totale di euro 2.823,40 (euro 1.935,00 oltre oltre rimborso spese generali al 15%, IVA e CPA).

Il medesimo Responsabile ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole, per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra,

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto del provvedimento di archiviazione emesso il giorno 03.04.2025 dal Giudice per le Indagini Preliminari del Tribunale di Vicenza nel procedimento penale n. 6472/2022 R.G.N.R. mod.21 e n. 4302/2023 R.G. G.I.P.;
2. di autorizzare il rimborso delle spese legali sostenute nel giudizio di cui al punto 1) dalla dipendente richiedente per complessivi euro 2.823,40;
3. di dare atto che la spesa di cui sopra troverà riferimento nel bilancio sanitario anno 2025, conto 55.07.219 ('Consulenze legali');
4. di pubblicare il presente provvedimento nell'albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Patrizia Simionato)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
