

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 502 DEL 20/03/2025

O G G E T T O

SERVIZIO DI STAMPA, POST-LAVORAZIONE, IMBALLAGGIO E CONSEGNA DEL MATERIALE CARTACEO PER LE NECESSITÀ DELLE VARIE STRUTTURE DELL'ULSS N. 8 BERICA PER UN PERIODO DI 24 MESI: CONTRATTO PONTE NELLE MORE DELL'AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA
Anno Proposta: 2025
Numero Proposta: 515/25

Il Direttore della U.O.C. “Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica” riferisce che:

“con Delibera n. 2057 del 12/12/2024 sono state disposte:

- l’indizione della nuova procedura di gara sulla piattaforma digitale Sintel mediante procedura negoziata, ai sensi dell’art. Art. 50, Comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 per il servizio gestione del catalogo degli stampati aziendali compresa la modifica grafica, impaginazione, stampa e consegna delle copie prodotte per il periodo di mesi 12 ed una base d’asta stimata in euro 198.000,00 euro oltre Iva 22%;
- la prosecuzione del contratto con la ditta Xerox fino al 31/12/2024 per il servizio di stampa, postlavorazione, imballaggio e consegna del materiale cartaceo per le necessità delle varie strutture dell’Ulss n. 8 Berica;

la citata procedura, il cui termine per la presentazione delle offerte è fissato al 24/01/2025, risulta in fase di valutazione, e si stima che si possa aggiudicare il servizio ad un operatore economico entro il 30/06/2025;

si rende necessario dare continuità ai servizi svolti dalla Ditta Xerox Spa fino all’aggiudicazione della nuova procedura;

con note agli atti l’U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica ha formulato alla ditta appaltatrice richiesta a prorogare il servizio in parola fino al 30/06/2025 alle medesime condizioni contrattuali di cui alla Delibera n. 2057 del 12/12/2024;

la ditta Xerox con nota agli atti ha fatto pervenire la propria disponibilità a proseguire il servizio alle medesime condizioni tecniche ed economiche attualmente in essere fino al 30/06/2025;

la stima dei costi per la citata prosecuzione contrattuale fino al 30/06/2025 è pari ad € 93.210,00, calcolato in base agli attuali volumi produttivi:

- n. 6 canoni mensili al costo unitario di € 7.535,00 che comprende la produzione dei 250.000 copie/mese bianco e nero e colore, corrispondente ad un totale di € 45.210,00 oltre Iva 22%;
- stima delle copie eccedenti copie in eccesso pari ad € 30.000,00 oltre Iva 22%;
- stampa di articoli fuori listino pari ad € 18.000,00 oltre Iva 22%;

si rende inoltre necessario dare copertura dei seguenti maggiori costi relativi al rendiconto annuale delle attività svolte dal fornitore complessivamente pari ad € 30.463,54 € oltre Iva 22% nel periodo 01/10/2024 - 31/12/2024;

si propone pertanto di disporre la prosecuzione contrattuale fino al 30/06/2025 del servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna del materiale cartaceo per le necessità delle varie strutture dell’Ulss n. 8 Berica con la ditta Xerox a fronte di una spesa complessiva di € 93.210,00 oltre Iva 22% e di dare copertura ai maggiori costi per attività svolte dalla ditta Xerox nell’anno 2024 corrispondenti ad € 30.463,54 oltre Iva 22%”.

Il medesimo Direttore ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per

quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto citato in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di disporre la prosecuzione contrattuale fino al 30/06/2025 del servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna del materiale cartaceo per le necessità delle varie strutture dell'Ulss n. 8 Berica con la ditta Xerox a fronte di una spesa complessiva di 93.210,00 oltre Iva 22%;
3. di dare copertura ai maggiori costi per attività svolte dalla ditta Xerox nell'anno 2024 corrispondenti ad € 30.463,54 oltre Iva 22%;
4. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio fino al 30/06/2025, pari ad € 150.881,72 € iva 22% inclusa, sarà a carico del conto 55.07.000260 sul CDEL 22BD0185R0 dei seguenti Bilanci di Esercizio:

Bilancio sanitario anno 2024 € 37.165,52

Bilancio sanitario anno 2025 € 113.716,20

5. di disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo online di questa Azienda Ulss.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Patrizia Simionato)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
