

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 408 DEL 11/03/2025

O G G E T T O

**PROROGA INCARICHI A TEMPO DETERMINATO COADIUTORI AMMINISTRATIVI SENIOR
- AREA DEGLI OPERATORI - RUOLO AMMINISTRATIVO.**

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2025

Numero Proposta: 451/25

Il Direttore Amministrativo, nelle funzioni di Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, propone:

Premesso che nell'ambito della scrivente Azienda risultano vacanti posizioni di Coadiutore amministrativo senior – Area degli Operatori, in seguito ad intervenute cessazioni (a vario titolo: pensionamento, dimissioni volontarie, trasferimenti, etc.) nelle corrispondenti posizioni lavorative.

Precisato che questa Azienda, non disponendo di graduatorie nel profilo di cui trattasi ed al fine di assicurare i fabbisogni di erogazione di prestazioni amministrative nell'ambito dei vari servizi aziendali, con deliberazione n. 407/2024 ha indetto un avviso pubblico in qualità di Coadiutore amministrativo senior – Area degli Operatori, per titoli e colloquio, finalizzato al conferimento di incarichi a tempo determinato.

Richiamato il provvedimento n. 187/2024 con il quale è stata approvata la relativa graduatoria di merito.

Precisato che questa Amministrazione ha conferito incarichi a tempo determinato ai seguenti Coadiutori amministrativi senior: Schiavo Silvia, Miglioranza Giada, Fornaro Twinky, Yedaas Mariem, Busato Cinzia, Guiotto Elena, Bizzotto Katuscia, Uccelli Elen, Lain Elisa, Allione Rossana, ai fini di assicurare le necessità nell'ambito dei seguenti Servizi aziendali: Segreteria di Reparto, Farmacia ospedaliera, ufficio Personale Convenzionato, Ufficio Provveditorato e Logistica, Medicina Legale – Ufficio Commissioni Mediche.

Considerato, come risulta dalle comunicazioni agli atti dei Responsabili dei Servizi di assegnazione, che permangono le esigenze assunzionali che hanno determinato l'attivazione delle assunzioni a tempo determinato di cui trattasi, al fine di potersi avvalere di personale già formato ed in possesso pertanto delle conoscenze necessarie al fine di garantire la continuità delle attività amministrative, in un'ottica di efficacia dell'azione amministrativa nelle more di una definitiva valutazione dei fabbisogni nei profili del ruolo amministrativo.

Viste le autorizzazioni regionali espresse con note prott. n. 128327/2024 e n. 606772/2024, conservate in atti.

Visto l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 che consente alle Amministrazioni Pubbliche di avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e gli artt. 70 e 71 del C.C.N.L. del Comparto sanità sottoscritto il 02.11.2022, che disciplinano il rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, nonché le disposizioni di cui alla D.G.R.V. n. 65 del 27 gennaio 2025 – lettera J), che consentono pertanto la proroga per anni due dei suindicati rapporti di lavoro.

Precisato che le presenti assunzioni vengono tenute in considerazione ai fini dell'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (approvato da questa Azienda con deliberazione n. 68 del 23/01/2025 – Adozione definitiva).

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di disporre la proroga degli incarichi a tempo determinato conferiti ai Coadiutori amministrativi senior – Area degli Operatori – Ruolo amministrativo, come nelle premesse indicato;
2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad € 30.858,82 annui per ciascuna unità definiti con riferimento allo stipendio tabellare ed alla vacanza contrattuale, compresi i relativi oneri a carico dell'Ente;
3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Patrizia Simionato)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
